



Bestuursovereenkomst OWO

Strategische samenwerking Ooststellingwerf, Weststellingwerf en Opsterland

De gemeente Ooststellingwerf, gevestigd te Oosterwolde, hierna te noemen: Ooststellingwerf, vertegenwoordigd door haar burgemeester, drs. H. Oosterman, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d.

28 augustus 2012 en het raadsbesluit d.d. 25 september 2012,

De gemeente Weststellingwerf, gevestigd te Wolvega, hierna te noemen: Weststellingwerf, vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer G. van Klaveren, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. 28 augustus 2012 en het raadsbesluit d.d. 17 september 2012,

De gemeente Opsterland, gevestigd te Beetsterzwaag, hierna te noemen: Opsterland, vertegenwoordigd door haar burgemeester, mevrouw F. Ravestein, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d.

28 augustus 2012 en het raadsbesluit d.d. 8 oktober 2012,

hierna gezamenlijk te noemen: de deelnemers,

hebben, het volgende in aanmerking nemende:

1. De colleges van de deelnemers hebben op 21 augustus 2012 een procesplan strategische samenwerking OWO-gemeenten opgesteld dat door de raden van de deelnemers is vastgesteld;
2. De deelnemers hebben blijkens de hierboven genoemde college- en raadsbesluiten besloten om met behoud van de gemeentelijke zelfstandigheid, herkenbaarheid en verantwoordelijkheid samen te werken;
3. De deelnemers willen met deze samenwerking het strategisch vermogen, het kwaliteitsniveau en de uitvoeringskracht ontwikkelen van een gemeente met de omvang van 80.000⁺. De samenwerking is geënt op het creëren van gezamenlijke kracht en invloed op de opgaven en ambities die zij wensen te realiseren met medeoverheden en publieke en private partners. Zij hebben gezamenlijke OWO-ambities en werken op bestuurlijk en ambtelijk samen om deze ambities te realiseren,

Ervoor gekozen de onderlinge rechtsverhouding nader te formaliseren in een overeenkomst gericht op de onderlinge publiekrechtelijke dienstverlening, waarbij krachtens de Aanbestedingswet/Aanbestedingsbesluit, wisselend één van de drie deelnemers het alleenrecht voert

De deelnemers verklaren het volgende overeen te zijn gekomen.

Bestuursovereenkomst OWO

Hoofdstuk 1; Definities en begrippen; doelstellingen en democratische legitimering

Artikel 1 Definities en begrippen

In deze overeenkomst en de daarop berustende bepalingen en regelingen wordt verstaan onder:

1. Deelnemers: de gemeenten Ooststellingwerf, Weststellingwerf en Opsterland;
2. Bestuursovereenkomst: deze overeenkomst;
3. Moederorganisatie: de bestuurlijke en ambtelijke organisatie van de deelnemers;
OWO-afdeling: de in een van de gemeentelijke organisaties van de deelnemers in te richten organisatorische eenheid, verantwoordelijk voor een afgebakend taakgebied en werkzaam voor elk van de deelnemers;
4. OWO-afdelingsplan: een overeenkomst tussen de deelnemers over de uitvoering van de taken die in de OWO-afdelingen zijn belegd;
5. OWO-directie: de gemeentesecretarissen van de deelnemers die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van deze bestuursovereenkomst;
6. OWO-planning- en controlcyclus: het geheel van activiteiten dat uitgevoerd moet worden om duidelijk te maken wat er in een bepaalde periode moet gebeuren (planning), de rapportage daarover en de benodigde bijsturing en uiteindelijke verantwoording over de behaalde resultaten (control) binnen de OWO-samenwerking.

Artikel 2 De doelstellingen

De samenwerking heeft als doelen:

1. Kwaliteitverbetering door kennisdeling en investeren in deskundigheid;
2. Structureel minder meerkosten door krachtenbundeling en schaalvoordelen;
3. De kwetsbaarheid van de ambtelijke organisaties verminderen;
4. De dienstverlening en de klantvriendelijkheid optimaliseren.

De deelnemers streven bovengenoemde doelen na door:

1. Samen extern optrekken ten behoeve van provinciale opgaven en richting gezamenlijke deelnemingen;
2. Beleidsmatig samenwerken op nieuwe en complexe opgaven of nieuwe beleidsterreinen;
3. Samenvoegen van organisatieonderdelen;
4. Samen werken aan bestuurs- en organisatieculturen.

Artikel 3 Democratische legitimering

De colleges van de deelnemers blijven aan hun eigen raad verantwoording verschuldigd over het door hen gevoerde bestuur vanuit deze bestuursovereenkomst. De raden van de deelnemers worden geïnformeerd over de meerwaarde van de OWO-samenwerking en betrokken bij gezamenlijke opgaven en ambities van de deelnemers.

Bestuursovereenkomst OWO

Hoofdstuk 2; De organisatie en de besturing van de samenwerking

Artikel 4 De OWO-Afdelingen

1. Op grond van de samenwerking wordt de uitvoering van de in lid 2 van dit artikel genoemde gemeentelijke overheidstaken georganiseerd in een OWO-afdeling waar de deelnemers gezamenlijk verantwoordelijk voor zijn. De OWO-afdelingen worden juridisch, financieel en organisatorisch ondergebracht en gehuisvest in de in lid 2 van dit artikel genoemde moederorganisaties van de deelnemers.
2. Deelnemers verplichten zich in ieder geval tot het instellen van de volgende OWO-afdelingen/ teams:
 - a) OWO-team Belastingen en Vastgoed- Informatie (BVI) in de gemeentelijke organisatie van Ooststellingwerf. Dit betreft het beheer van vastgoedinformatie in het kader van de Basisregistraties en de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken en de heffing en de inning van belastingen en vorderingen;
 - b) OWO-team backoffice Werk Inkomen & Zorg in de gemeentelijke organisatie van Ooststellingwerf. Dit betreft de uitvoering van de uitkeringen Sociale Zekerheid en de uitvoering van de Wet werk en bijstand en van de Wet maatschappelijk ondersteuning, beide inclusief de desbetreffende uitvoeringswetgeving;
 - c) OWO-afdeling Bedrijfsvoering (teams I&A, DIV, PSA/FA) in de gemeentelijke organisatie van Weststellingwerf; Dit betreft het verrichten van administratieve en registratieve taken in de bedrijfsvoering van de deelnemers;
 - d) OWO-afdeling Vergunningen, Handhaving & Toezicht in de gemeentelijke organisatie van Opsterland. Dit betreft het uitvoeren van vergunnings-, handhavings- en toezichttaken.
3. De OWO-afdeling als genoemd in lid 2 van dit artikel wordt aangestuurd door OWO-afdelingshoofden en –teamleiders;
4. De deelnemers kunnen overeenkomen om de samenwerking uit te breiden met andere gemeentelijke taken in het kader van deze bestuursovereenkomst. Die wijzigingen worden dan vastgelegd in een addendum bij deze bestuursovereenkomst.
5. De deelnemers laten de taken die door de OWO-afdelingen als genoemd in lid 2 van dit artikel niet meer uitvoeren door een onderdeel van de eigen organisatie of door een externe partij.
6. De deelnemers streven ernaar de OWO-afdelingen, zoals omschreven in lid 2 van dit artikel, uiterlijk op 31 december 2015 operationeel te hebben.

Artikel 5 De sturing op doelmatigheid en doeltreffendheid

1. De OWO-directie is verantwoordelijk voor de aansturing van de OWO-afdelingen. Deze verantwoordelijkheid wordt vastgelegd in (de) organisatiestatuten van de deelnemers. In deze organisatiestatuten wordt tevens het verantwoordingsproces van de OWO-afdelingshoofden en – teamleiders richting de OWO-directie en bestuur vastgelegd.
2. De inrichting van de OWO-afdelingen genoemd in artikel 4 lid 2 vindt plaats op basis van OWO-afdelingsplannen. Deze plannen worden jaarlijks geactualiseerd.
3. In de OWO-afdelingsplannen worden vastgelegd:
 - a) beschrijving van de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden
 - b) beschrijving van werkprocessen om taken uit te voeren met prestatie-indicatoren
 - c) benodigde formatie voor uitvoering taken (aantal fte's en functieschalen)
4. De OWO-afdelingsplannen worden besproken in de managementteams van de moederorganisaties. Na afstemming met de managementteams stelt de OWO-directie deze gewijzigd of ongewijzigd vast.
5. De bijsturing en verantwoording van de OWO-afdelingen vindt plaats op basis van de OWO-planning

Bestuursovereenkomst OWO

en controlcyclus. Deze OWO-planning- en controlcyclus is afgestemd op de planning- en controlcyclus van de deelnemers.

6. Bestuurlijke wensen of bestuurlijke afstemming ten aanzien van de taken die uitgevoerd worden door de OWO-afdelingen / -teams vindt plaats door een periodiek overleg per OWO-afdeling /-team tussen de drie verantwoordelijke portefeuillehouders van de deelnemers, het afdelingshoofd van de moederorganisatie van het desbetreffende college en het OWO-afdelingshoofd.

Artikel 6 Medewerkers

1. De medewerkers van de hiervoor genoemde OWO-afdelingen / -teams worden formatief en rechtspositioneel ondergebracht bij de deelnemer waar de OWO-afdeling / -teams is gehuisvest.
2. De deelnemers zullen de rechtspositieregelingen van hun organisatie gefaseerd harmoniseren in ieder geval met betrekking tot:
 - a) het opstellen van een gezamenlijk sociaal plan
 - b) een gezamenlijke plaatsingsprocedure
 - c) een gezamenlijk platform voor het Georganiseerd Overleg
3. Op de OWO-afdelingen / -teams zijn van toepassing de huisregels en de systemen van de gemeentelijke organisatie waar de OWO-afdeling / - team is ondergebracht, tenzij anders wordt overeengekomen.

Artikel 7 Bevoegdheden

1. De colleges van de deelnemers, in hun hoedanigheid van opdrachtgever op grond van deze overeenkomst, zullen de bevoegdheden, noodzakelijk voor de uitoefening van de taakvelden benoemd in artikel 4 (OWO-afdelingen), in mandaat opdragen aan de eigen gemeentesecretaris. De gemeentesecretaris zal vervolgens ondermandaat verlenen aan het OWO-afdelingshoofd die verantwoordelijk is de voor de uitoefening van de taakvelden genoemd in artikel 4.
2. De bevoegdheden die krachtens deze bestuursovereenkomst in mandaat worden opgedragen, worden in een OWO-mandaatregeling opgenomen. De OWO-mandaatregeling wordt vastgesteld en gewijzigd door eensluitende besluiten van de colleges respectievelijk burgemeesters van de deelnemers.
3. Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op het verlenen van een volmacht tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen door een deelnemer namens andere deelnemers of het verlenen van een machtiging voor het verrichten van feitelijke handelingen door een deelnemer namens andere deelnemers.
4. De deelnemers streven ernaar het in mandaat, volmacht en machtiging opdragen van de bevoegdheden zoals nader omschreven in dit artikel, uiterlijk op 31 december 2015 gerealiseerd te hebben.

Artikel 8 Verantwoordelijkheden

1. De deelnemer, in zijn hoedanigheid als huisvester van een OWO-afdeling, is er op grond van deze overeenkomst, verantwoordelijk voor dat:
 - a) zijn desbetreffende financieel beleid, financieel beheer en inrichting van de financiële organisatie in overeenstemming is met de desbetreffende verordening op grond van artikel 212 van de Gemeentewet
 - b) een accountantscontrole op de verrichtingen door deelnemer in overeenstemming met de desbetreffende verordening op grond van artikel 213 van de Gemeentewet geschiedt
 - c) een deelnemer en zijn rekenkamercommissie onderzoeken kunnen (laten) doen naar de uitvoering van de verrichtingen door deelnemer waar de OWO-afdeling is gehuisvest. Laatstgenoemde zal alle medewerking ter zake verlenen
2. Iedere deelnemer is gehouden de beheergegevens en alle overige digitale en niet-digitale informatie

Bestuursovereenkomst OWO

en/of gegevens die in het kader van de samenwerking worden verstrekt, ingewonnen of beheerd op de wettelijk voorgeschreven wijze in te winnen, te verwerken en in bewaring te houden c.q. te geven. De deelnemers zullen in een annexe overeenkomst afspraken vastleggen omtrent vrijwaring van de andere deelnemers voor aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van aan hen in artikel 4 toebedeelde gemeentelijke taakvelden, nadat zij hieromtrent hun verzekeraars hebben geconsulteerd. De deelnemers zullen genoemde annexe overeenkomst uiterlijk binnen drie maanden na ondertekening van deze bestuursovereenkomst aangaan.

Artikel 9 Beheergegevens

1. Het eigendomsrecht van de (beheer)gegevens en bestanden van de deelnemers berust onvervreemdbaar bij ieder van de deelnemers waarop het betrekking heeft.
2. De daartoe aangewezen medewerkers van de OWO-afdeling worden wederzijds geautoriseerd om de (basis)registraties van de deelnemers, waaronder de gemeentelijke basisadministratie (GBA) te raadplegen. Bij separaat document worden geheimhoudingsverklaringen aan deze medewerkers voorgelegd ter ondertekening.
3. Voor zover het beheer van (basis)registraties deel uitmaakt van de taken en werkzaamheden, bedoeld in artikel 4, is lid 1 van dit artikel van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de daartoe aangewezen medewerkers van de OWO-afdeling zijn geautoriseerd om deze (basis)registraties van de deelnemers te beheren.

Hoofdstuk 3; Bestuurlijke en beleidsmatige samenwerking en bestuurs- en organisatieculturen

Artikel 10 Bestuurlijke samenwerking

1. De colleges van de deelnemers formuleren gezamenlijke ambities.
2. De colleges van de deelnemers profileren zich extern als samenwerkingspartners en trekken daarbij zoveel mogelijk gezamenlijk op.
3. De colleges van de deelnemers streven naar bestuurlijke afstemming en het op bestuurlijk niveau formuleren van gezamenlijke standpunten.
4. De colleges van de deelnemers zullen omtrent aangelegenheden met een gezamenlijk belang vooraf onderling bestuurlijk afstemmen en in samenwerking met de overige deelnemers vanuit het gezamenlijk standpunt de dialoog aangaan met externe partijen.

Artikel 11 Beleidsmatige samenwerking

1. Deelnemers zijn preferente partners voor (nieuwe) beleidsmatige ambities en/of opgaven.
2. Deelnemers verkennen eerst samen of het gezamenlijk formuleren van ambities ten aanzien van een (nieuwe) beleidsmatige ambitie en/of opgave opportuun is.
3. Iedere deelnemer kan de in lid 2 van dit artikel genoemde verkenning van een (nieuwe) beleidsmatige ambitie en/of opgave voorstellen in de OWO-directie.
4. De colleges nemen op basis van de verkenning een besluit of beleidsmatige samenwerking opportuun is, geven, indien dit opportuun is, vervolg aan deze beleidsmatige samenwerking en kunnen, indien dit opportuun is, de beleidsmatige samenwerking ontbinden.

Artikel 12 Bestuurs- en organisatieculturen

1. De bestuurscultuur is gebaseerd op wederzijds vertrouwen en het besef van gelijkwaardigheid.
2. In deze samenwerking is er ruimte voor het bestaan meerdere culturen en belangen. Er is continue aandacht voor het vinden van een gezond evenwicht.

Bestuursovereenkomst OWO

Hoofdstuk 4; Financiële bepalingen

De verrekening van de kosten die gemoeid zijn met de uitvoering van deze bestuursovereenkomst zijn separaat vastgelegd in bijlage 1, Financiële bepalingen OWO-bestuursovereenkomst.

Hoofdstuk 5; Procesafspraken

Artikel 13 Informatieplicht

Iedere deelnemer is verplicht om alle relevante informatie aangaande mogelijke financiële of bestuurlijke risico's die hem ter kennis komt terstond door te geven aan de overige deelnemers.

Artikel 14 Communicatie

Voor zover communicatie of publiciteit met betrekking tot in deze overeenkomst geregelde onderwerpen jegens derden, niet zijnde marktpartijen, noodzakelijk of wenselijk is, zal dit zoveel mogelijk in onderling overleg en uniform geschieden.

Artikel 15 Annexe regelgeving

Waar de samenwerking, als omschreven in deze bestuursovereenkomst dit vereist zullen de deelnemers hun verordeningen en overige regelgeving aanpassen.

Hoofdstuk 6; Wijziging, toetreding en beëindiging

Artikel 16 Wijziging

1. Wijziging van deze bestuursovereenkomst vereist instemming van alle deelnemers en kan slechts schriftelijk geschieden.
2. Een wijziging van deze bestuursovereenkomst treedt, tenzij anders bepaald, in werking op de dag, volgend op die waarop de wijziging door de colleges van de deelnemers is bekendgemaakt.

Artikel 17 Toetreding

1. Indien een andere gemeente heeft verzocht om aan deze samenwerking deel te nemen, zullen de deelnemers hierover een gezamenlijk standpunt bepalen.
2. Enkel indien alle deelnemers het verzoek, als bedoeld in lid 1 van dit artikel, honoreren, kan een andere gemeente tot deze overeenkomst toetreden.

Artikel 18 Opzegging

1. Iedere deelnemer kan deze bestuursovereenkomst opzeggen door een schriftelijke mededeling aan de colleges van de andere deelnemers, uitsluitend tegen 1 januari van een jaar, waarbij bovendien een opzegtermijn van minimaal een jaar in acht dient te worden genomen.
2. Opzegging kan slechts geschieden op basis van zwaarwegende gronden die bovendien in redelijkheid onvoorzienbaar waren bij het aangaan van deze bestuursovereenkomst, tenzij de opzegging voortvloeit uit een bindende maatregel van een hogere overheid.
3. Indien een deelnemer opzegt, blijft deze bestuursovereenkomst voor de overige deelnemers gelden voor zover er voor die deelnemers nog voldoende basis is om deze samenwerking voor te zetten. De overige deelnemers gaan hierover zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg en delen het resultaat daarvan schriftelijk mee aan de opzeggende deelnemer. Indien de overige deelnemers besluiten deze bestuursovereenkomst voort te zetten, is de opzeggende deelnemer verplicht alle medewerking te verlenen en noodzakelijke maatregelen te nemen zodat de in artikel 4 aan haar toebedeelde gemeentelijke overheidstaak of –taken zo spoedig mogelijk weer door de overige deelnemers zelf dan wel door een derde kunnen worden uitgevoerd.
4. Indien tussen de overige deelnemers geen overeenstemming kan worden bereikt over de voortzetting als bedoeld in lid 3 van dit artikel, of over de voorwaarden waaronder dit zou moeten geschieden, wordt deze overeenkomst door hen door een gezamenlijke schriftelijke verklaring ontbonden. Het bepaalde in artikel 19 is op een dergelijke ontbinding van overeenkomstige toepassing.

Bestuursovereenkomst OWO

5. De opzeggende deelnemer is aansprakelijk voor alle de uit de opzegging voortvloeiende kosten, waaronder de kosten voortvloeiend uit de geschillenregeling zoals vermeld in artikel 20 lid 2 en 3, ongeacht of de overige deelnemers deze bestuursovereenkomst voortzetten.
Indien de overige deelnemers besluiten deze bestuursovereenkomst te ontbinden, zijn de uit die ontbinding voortvloeiende kosten voor rekening van de opzeggende deelnemer.
Indien twee deelnemers opzeggen, zijn zij beiden jegens de resterende deelnemer hoofdelijk aansprakelijk voor alle uit de opzegging voortvloeiende kosten, waaronder in ieder geval de kosten zoals vermeld in artikel 20 lid 2.
6. Het bepaalde in lid 5 van dit artikel is niet van toepassing als de opzegging voortvloeit uit een bindende maatregel van een hogere overheid.

Artikel 19 Ontbinding

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 18 lid 4 is ontbinding van deze bestuursovereenkomst alleen mogelijk met instemming van alle deelnemers voor zover de ontbinding niet voortvloeit uit een bindende maatregel van een hogere overheid.
2. Indien deze bestuursovereenkomst wordt ontbonden zullen de deelnemers alle noodzakelijke maatregelen nemen welke ertoe leiden dat de in artikel 4 bedoelde gemeentelijke overheidstaken zo spoedig mogelijk weer door de deelnemers, ieder voor zichzelf dan wel door een derde, kunnen worden uitgevoerd.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 18 lid 5 worden de kosten bij ontbinding verdeeld conform de vaste verdeelsleutel zoals opgenomen in artikel 1 lid 2 van bijlage 1, financiële bepalingen OWO-bestuursovereenkomst.
4. Indien een besluit tot ontbinding, bedoeld in het eerste lid, wordt genomen, zullen de deelnemers een ontbindingsplan opstellen. Het ontbindingsplan voorziet in ieder geval in een regeling voor de personele en de financiële gevolgen van de ontbinding.
5. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze overeenkomst bestaan.

Artikel 20 Geschillenregeling

1. Op deze bestuursovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. De deelnemers zullen eventuele geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst, in eerste instantie gezamenlijk proberen op te lossen.
3. Indien eventuele geschillen niet op de wijze zoals onder lid 2 van dit artikel is bepaald tot een oplossing hebben geleid, zullen de deelnemers deze geschillen voorleggen aan een NMI-gecertificeerde Mediator.

Hoofdstuk 7; Slotbepalingen

Artikel 21 Looptijd

Deze bestuursovereenkomst wordt met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2014 aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 22 Intrekking bestaande overeenkomsten

1. De bestaande bestuursovereenkomst tussen Oost- en Weststellingwerf d.d. 23 april 2009 verliest z'n rechtskracht uiterlijk met ingang van 1.1.2016, tenzij partijen tussentijds anders overeenkomen.
2. De bestaande SLA's inzake samenwerking tussen Ooststellingwerf en Weststellingwerf worden ingetrokken per ingangsdatum van de desbetreffende nieuwe OWO-afdelingsplannen.

Artikel 23 Additionele overeenkomsten

De OWO-mandaatregeling als bedoeld in artikel 7 lid 3, de drie organisatiestatuten als bedoeld in artikel 5 lid 1 en de annexe overeenkomsten, genoemd in deze bestuursovereenkomst, worden na hun totstandkoming als bijlage bij deze bestuursovereenkomst gevoegd.

Bestuursovereenkomst OWO

Artikel 24 Partiële nietigheid

De nietigheid of de niet-toepasbaarheid van een bepaling van deze overeenkomst, is niet van invloed op de geldigheid of de toepasbaarheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst. De deelnemers verbinden zich de nietigheid of de niet-toepasbaar gebleken bepaling zo spoedig mogelijk te wijzigen of te vervangen door een geldige bepaling die het beoogde doel van de oorspronkelijke bepaling benadert.

Artikel 25 Citeertitel

Deze overeenkomst wordt aangehaald als 'Bestuursovereenkomst OWO'.

Aldus overeengekomen en getekend in drievoud te Oosterwolde, Wolvega, Beetsterzwaag op

3 juni 2014

H. Oosterman
Burgemeester
Gemeente Ooststellingwerf

G. van Klaveren
Burgemeester
Gemeente Weststellingwerf

F. Ravestein
Burgemeester
Gemeente Opsterland

Bijlage 1, Financiële bepalingen